

Buildee掲載内容修正マニュアル

会社情報詳細の編集手順（建設業許可新規登録・登録内容編集時使用）



建設業許可関係の登録・編集は、会社情報詳細から操作します。

- ① 協力会社向けトップページの、左側にある「会社情報」をクリックします。
- ② 会社情報画面で、[労務安全項目] を選択し、[編集] をクリックします。
- ③ 指導コメント内容に基づき、入力内容を修正し、[決定] をクリックします。
→各指導コメント内容の修正方法詳細は、該当項目のファイルでご確認下さい。

※施工に必要な許可業種を変更する場合は、再下請負通知書編集画面から選択して下さい。

会社情報に登録した許可業種から
選択できます
※許可番号と許可年月日は
自動で入力されます

許可業種	許可番号	許可（更新）年月日	有効期限
<input type="checkbox"/> とび・土工事業	〇〇県知事許可(般-XX) 第XXX号	2025/06/30	2030/06/29
<input type="checkbox"/> ガラス工事業	〇〇県知事許可(般-XX) 第XXX号	2025/06/30	2030/06/29
<input type="checkbox"/> 消防施設工事業	〇〇県知事許可(般-XX) 第XXX号	2025/06/30	2030/06/29

Buildee掲載内容修正マニュアル

⑮ 建設業許可証の番号・年月日について **修正必須**

項目	コメント
36.建設業許可年月日	・建設業許可の許可年月日が異なっておりますので修正をお願いします。
37.建設業許可番号	・建設業許可の許可番号が異なっておりますので修正をお願いします。

上記コメントは、添付されている建設業許可証と再下請負通知書の建設業許可年月日・建設業許可番号が異なるという不備になりますので、建設業許可の登録内容の修正をお願いします。

会社情報詳細画面の「建設業許可情報編集」から、該当の許可業種を選び、添付の建設業許可証の情報へ書き換えて下さい。書き換え後、「更新」ボタンをクリックして下さい。

【建設業許可年月日・建設業許可番号の修正方法】

【建設業許可証】



【企業情報詳細画面】

建設業許可情報追加

許可元区分 **必須** 安全書類項目 大臣 知事

建設許可区分 **必須** 安全書類項目 一般 特定

許可番号 年度 **必須** 安全書類項目 ※和暦を数字のみで入力してください。例) 平成31年の場合は「31」、令和元年の場合は「1」

許可番号 固有番号 **必須** 安全書類項目 第 号
※数字のみを入力してください。

許可(更新)年月日 **必須** 安全書類項目 年 月 日
※建設業許可を更新した最新の日付を入力してください。労務安全書類にはこの日付が出力されます。

有効期限年月日

編集をやめる **更新**